



DICHIARAZIONE EX ART. 14 DEL D.LGS N°33 DEL 14 MARZO 2013

Il sottoscritto/a NAPOLITANO LUIGI
nato/a a NOLA (NA) il 08.9.1952
e residente in CASAMARCIANO alla Via R. MERLOGLIANO, 53
in qualità di CONSIGLIERE COMUNALE (Sindaco- Assessore- Consigliere comunale),
ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n°445/2000, nonché delle disposizioni del D. Lgs n°33 del
14.03.2013, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci punito ai sensi del codice
penale e delle leggi speciali in materia:

DICHIARA

1) In relazione all'obbligo di cui all'art. 14, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 33/2013:

il proprio curriculum vitae è quello allegato alla presente dichiarazione;

2) In relazione all'obbligo di cui all'art. 14, comma 1, lettera c) del decreto legislativo 33/2013:

di non aver percepito gli importi di viaggio di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;

ovvero

di aver percepito la somma di € _____ relativa a viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici.

.....

3) In relazione all'obbligo di cui all'art. 14, comma 1, lettera d) del decreto legislativo 33/2013:

di non ricoprire altre cariche, presso enti pubblici o privati.

ovvero

di ricoprire le seguenti altre cariche presso enti pubblici o privati, e di percepire i seguenti compensi a qualsiasi titolo corrisposti:

(Indicare la carica ricoperta, l'ente pubblico o privato di appartenenza, il compenso annuo percepito)

| N° | CARICA RICOPERTA | ENTE PUBBLICO O PRIVATO CHE HA CONFERITO LA CARICA (Denominazione e sede) | COMPENSI ANNUI PERCEPITI |
|----|------------------|---|--------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

4) In relazione all'obbligo di cui all'art. 14, comma 1, lettera e) del decreto legislativo 33/2013;

di non ricoprire altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica.

ovvero

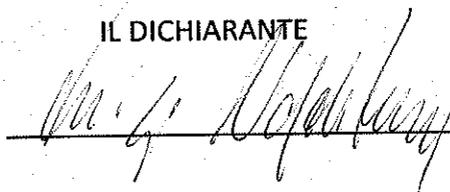
di ricoprire i seguenti altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e di percepire i seguenti compensi spettanti: (Indicare l'incarico rivestito e il compenso annuo percepito)

| N° | TIPO DI INCARICO | ENTE PUBBLICO O PRIVATO CHE HA CONFERITO L'INCARICO | COMPENSI CORRISPOSTI |
|----|------------------|---|----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.lgs 30 giugno 2003, n. 196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale presente dichiarazione viene resa.

Casamarciano, li 31.07.2015

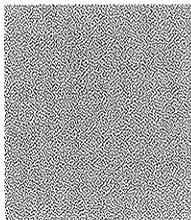
IL DICHIARANTE



N.B. Alla presente dichiarazione è allegata copia fotostatica non autenticata del documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n°445/2000.

INFORMAZIONI PERSONALI

Luigi Napolitano



📍 Corso Raffaele Mercogliano, 53, 80032 Casamarciano (NA)
 📞 335 135 2811
 ✉ l.napolitano@me.com

Sesso Uomo | Data di nascita 08/02/1952 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Da Ottobre 2014 ad oggi : **Banca del Sud s.p.a.**

Mansione Svolta: Direzione di Filiale

Assegnazione: Filiale Di Avellino

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 11/2010 al 03/2012

Unicredit S.p.a. , Centro Imprese Napoli

Mansione Svolta: Direttore Centro Imprese di Napoli

- Coordinamento Gestori ed Assistenti piccole e medie imprese

Dal 05/2005 al 11/2010

Unicredit spa Corporate Banking (già Banca di Roma)

Mansione Svolta: Direttore Centro Corporate

Assegnazione: Filiale di Nola

- Coordinamento Gestori ed Assistenti piccole e medie imprese

Dal 03/2002 al 05/2005

Banca di Roma Direzione Centro Corporate

Mansione Svolta: Direttore Centro Corporate Campania

- Direzione del Centro Corporate con competenza sulle prov. Av – Bn – Ce – Sa

Dal 01/2001 al 03/2002

Banca Di Roma

Mansione Svolta: Direttore Commercial (Dirigente)

Assegnazione: Sede Campania

- Responsabile sviluppo crediti e prodotti della Sede per tutti i segmenti di clientela.

Dal 04/2000 al 01/2001

Banca di Roma

Mansione Svolta: Vice Direttore Fidi

Assegnazione: Sede Campania

- Delibera affidamenti e coordinamento crediti della Sede (AV – BN – CE – SA)

Dal 04/1997 al 04/2000

Banca di Roma

Mansione Svolta: Capo filiale

Assegnazione: Filiale di Benevento

- Direzione di Filiale con aggregazione commerciale di n.17 sportelli della provincia di Benevento.

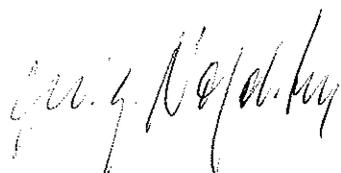
Dal 03/1995 al 04/1997

Banca di Roma

Mansione Svolta: Capo Filiale (Funzionario F1)

Assegnazione: Filiale di Nola

- Direzione dlla filiale con aggregazione commerciale di n. 12 sportelli in provincia di Napoli



- Dal 01/1993 al 03/1995 **Banca di Roma**
Mansione Svolta: Vice Direttore (Funzionario F2)
Assegnazione: Filiale Indipendente di Benevento
- Coordinamento e controllo delle attività creditizie ed operative della Filiale
- Dal 03/1989 al 01/1993 **Banco di Santo Spirito**
Mansione: Settorista (condirettore di succursale)
Assegnazione: Sede di Napoli
- Proponente/ deliberante fidi settore costruttori – gestione fidi
- Dal 11/1987 al 03/1989 **Banco di Santo Spirito**
Mansione: Capo Agenzia (Vice direttore di succursale)
Assegnazione: Agenzia di Ercolano
- Direzione dell'agenzia
- Dal 02/1986 al 11/1987 **Banco di Santo Spirito**
Mansione: Capo Agenzia
Assegnazione: Sant'Antonio Abate
- Direzione dell'agenzia
- Dal 01/1984 al 02/1986 **Banco di Santo Spirito**
Mansione : Procuratore
Assegnazione: Sede di Salerno
- Proponente/deliberante pratiche di fido – gestione fidi.
- Dal 05/1982 al 01/1984 **Banco di Santo Spirito**
Mansione: Segreteria Fidi (Capo Ufficio)
Assegnazione: Santa Maria Capua Vetere (CE)
- Coordinatore Ufficio Segreteria Fidi
- Dal 06/1980 | 05/1982 **Banco di Santo Spirito**
Mansione: Segreteria fidi Ed Estero (Vice Capo Ufficio)
Assegnazione: Agenzia di Pagani (SA)
- Istruttoria fidi ed estero merci
- Dal 03/1976 al 05/1980 **Banco di Santo Spirito**
Mansione: Segreteria Fidi (Capo Reparto)
Assegnazione: Agenzia di Mondragone (CE)
Descrizione Attività : Istruttoria Fidi.
- Dal 01/1975 al 03/1976 **Banco di Santo Spirito**
Mansione: addetto Bakoffice (impiegato)
Assegnazione: Agenzia di Cassino



ISTRUZIONE E FORMAZIONE

07/1974 **Laurea in Giurisprudenza presso Università degli Studi di Napoli Federico II** Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto

COMPETENZE PERSONALI

[Rimuovere i campi non compilati.]

Lingua madre **Italiano**

Altre lingue

| | COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|---------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| Inglese | A | A | A | A | A |

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative **Buone competenze comunicative maturate nel corso delle esperienze professionali nel rapporto con la clientela**

Competenze organizzative e gestionali **Competenze organizzative e gestionali di livello apicale per i ruoli da dirigente svolti in ambito lavorativo.**

Competenze informatiche **▪ Padronanza dei software Office, ambiente Windows ed Apple in generale.**

Patente di guida **Munito di patente di guida A e B .**

Giulio Napoli 31.07.2015

Cognome..... NAPOLITANO

Nome..... LUIGI

nato il..... 08-02-1952

(atto n. 6 P. 4 S. A)

a..... NOLA (NA)

Cittadinanza..... ITALIANA

Residenza..... CASAMARCIANO (NA)

Via..... VIA R. MERCOGLIANO, 53

Stato civile..... CONIUGATO

Professione..... DIRIGENTE

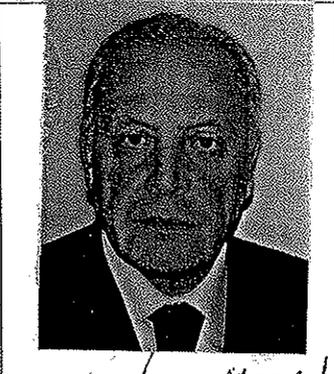
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura..... 1,70

Capelli..... BRIZZOLATI

Occhi..... CASTANI

Segni particolari.....



Firma del titolare..... *Luigi Napolitano*

CASAMARCIANO 03-12-2009

Impronta del dito indice s. **Ufficiale di Anagrafe Delegato**
alla sua Virtua... M... R...

