

Prot. N _____
Data _____
(Timbro della Società richiedente)

**Spett.le COMUNE DI CASAMARCIANO
P.ZZA UMBERTO I° 80032
CASAMARCIANO (NA)**

**Oggetto: RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALL'EVENTO
"Attività di sostegno e promozione delle tipicità locali in occasione degli eventi culturali
settembre 2015"**

Il/la sottoscritto/a:

Cognome e Nome.....

Indirizzo Via/P.zza Nr.....

Località CAP Comune Prov.....

Comune di nascita data di nascita.....

Codice Fiscale partita I.V.A.....

Tel. fax e-mail.....

In qualità di: (1)..... della ditta/ente/associazione:

Ragione sociale Indirizzo Via/P.zza Nr. Località.....

CAP.....

Comune Prov.....

Codice Fiscale Partita I.V.A.....

CHIEDE

di essere ammesso all'evento **"Attività di sostegno e promozione delle tipicità locali in occasione degli eventi culturali settembre 2015" 1-13 SETTEMBRE 2015**

espositore per fini di vendita, quale commerciante iscritto al registro imprese:

su aree pubbliche in sede fissa al dettaglio o all'ingrosso su pubblico esercente operatore
non professionale

Prodotti esposti: alimentari alimentari deperibili non alimentari

Descrizione tipologia (2).....

Descrizione servizio (3)

richieste specifiche => posteggio Mt.: Si No

collegamento alla rete elettrica ? Si No

potenza kW.....

richieste particolari

Dichiara di essere a conoscenza:

- del contenuto del disciplinare generale che regola l' assegnazione dello spazio espositivo;
- del fatto che la presente richiesta non è vincolante per il Comune di Casamarciano.
- del costo dello stesso che è pari ad Euro 400,00 comprensivo di illuminazione e allaccio corrente, per tutto il periodo di durata dell'evento;

Dichiara di impegnarsi a versare l'importo di cui sopra entro 5 gg. dalla comunicazione di accettazione della domanda da parte del Comune di Casamarciano.

Dichiara di impegnarsi da subito a sottoporre all'esame del Comune di Casamarciano alcuni campioni delle merci che si intendono esporre, e il programma delle degustazioni che si intendono proporre, entro il termine che sarà richiesto, e che tale richiesta non impegna comunque il Comune di Casamarciano.

Dichiara di essere a conoscenza che:

- in caso di comunicazione di accettazione della domanda da parte del Comune di Casamarciano, il richiedente dovrà far pervenire entro 5 gg, via fax, posta o consegna diretta presso il Comune di Casamarciano - Settore affari Generali disciplinare sottoscritto per accettazione ed il contratto debitamente compilato, corredato dall'attestazione di avvenuto pagamento, con bonifico bancario o conto corrente postale;
- con la sottoscrizione l'espositore si impegna a partecipare alla manifestazione nello stand che gli verrà assegnato e ad accettare senza riserve le regole di partecipazione contenute nel disciplinare che dovrà sottoscrivere per accettazione e tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate, in qualsiasi momento, dall'organizzazione nell'interesse generale della manifestazione;
- in caso di inadempienza l'organizzatore si riserva anche il provvedimento di espulsione dell'espositore. In tale eventualità, l'espositore non ha diritto a rimborso o indennizzo alcuno.
- il contratto dal momento della sua presentazione è irrevocabile e vincolante per il presentatore.

Il sottoscritto dichiara inoltre, ai sensi D.Lgs. n. 196/2003, di essere informato che il trattamento dei dati personali avverrà solo con le modalità e le procedure strettamente necessarie per l'organizzazione e la pubblicità della manifestazione fieristica.

Data _____

Firma _____

- (1) Qualifica del richiedente (Rappresentante legale, Presidente, Incaricato,).
- (2) Breve descrizione dei prodotti esposti.
- (3) Breve descrizione del servizio esitato,