

ALLEGATO a) Schema domanda -offerta economica con autodichiarazioni (barrare le caselle e compilare gli spazi bianchi)

**Al Responsabile del Settore Affari Generali
del Comune di Casamarciano**

Oggetto: Sponsorizzazione “*Scenari Casamarciano - settembre 2015-gennaio 2016*”

__l__ sottoscritt _____ nat __a

il _____, in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta _____

_____ avente sede in

via _____ n. _____ P.I. _____

_____ C.F. _____ tel. _____ fax _____ e-mail

_____;

Visto l’avviso del Comune di Casamarciano con l’allegato capitolato pubblicato all’Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell’Ente in dataconcernente la sponsorizzazione degli eventi culturali “*Scenari Casamarciano - settembre 2015 - gennaio 2016*”

OFFRE, PER L’INIZIATIVA

un contributo di €. _____ (euro _____) + IVA, che si impegna a versare entro 2 gg dalla sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione.

beni/ servizi di (indicare tipologia) _____ per un controvalore pari ad euro _____) + IVA, che si impegna a prestare/fornire entro 2 gg dalla sottoscrizione del contratto di sponsorizzazione.

Il pagamento sarà effettuato con le seguenti modalità:

Bonifico bancario intestato a Tesoreria del Comune di Casamarciano IBAN IT05X0538740020000001429907- Banca Popolare dell’Emilia Romagna, _____

Bonifico postale sul conto corrente postale n° 16990806 IBAN IT88L0760103400000016990806 intestato al Comune di Casamarciano Servizio di Tesoreria

__l__ sottoscritt _____ accetta integralmente tutte le condizioni indicate nell’avviso e nell’allegato capitolato del Comune Casamarciano pubblicato in data..... e, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle responsabilità

penali in caso di dichiarazioni false e mendaci di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

(Contrassegnare con X)

a) per le persone fisiche:

- l'inesistenza delle condizioni a contrattare con la pubblica amministrazione, di cui agli artt. 120 e seguenti della legge 24.11.1981, n. 689, e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
- l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (solo se imprese);
- la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa .

b) per le persone giuridiche:

- oltre alle autocertificazioni sopra elencate riferite ai soggetti muniti di potere di rappresentanza, deve essere attestato il nominativo del legale rappresentante o dei legali rappresentanti.....
.....
.....(Indicare il/i nominativi

c) per i soggetti pubblici

- il nominativo del legale rappresentante o dei legali rappresentanti.....
.....
(Indicare il/i nominativi)

- la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.

_____ lì, _____

TIMBRO E FIRMA

Allegati:

- 1) copia del documento di identità del legale rappresentante o del soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza della società;
- 2) "informativa privacy"
- 3) copia del logo-nome dello sponsor da pubblicizzare (NB: consegna anche su supporto informatico);
- 5) copia avviso e capitolato sottoscritto in ogni foglio dall'offerente, legale rappresentante o del soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza della società.

INFORMATIVA PRIVACY

Art.13 del D.lgs.30 giugno 2003 n. 196

Codice in materia di protezione dei dati personali

Ai sensi dell'art.13 del Codice in materia di dati personali si informa che il trattamento dei dati personali forniti al Settore Affari generali, è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle materie "iniziative culturali e turistiche" ed avverrà presso il Comune di Casamarciano, Titolare del trattamento dati, Piazza Umberto I°, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità; i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo.

Il presente trattamento, poiché riguardante dati sensibili e giudiziari, è svolto sulla base delle seguenti disposizioni normative: art. 43 della legge n. 449/97 e art. 119 D.Lgs n. 267/2000.

I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei seguenti responsabili o incaricati del trattamento del Comune di Casamarciano: incaricati e responsabili del trattamento dati impiegati presso il servizio protocollo e archivio e incaricati e responsabili del trattamento dati impiegati presso l'Ufficio Ragioneria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Comune di Casamarciano, Piazza Umberto I°.

Casamarciano, _____

Il Responsabile del Settore Affari Generali

Per presa visione:

_____ li, _____

TIMBRO E FIRMA



COMUNE DI CASAMARCIANO

(Provincia di Napoli)

☎ 081/823 18 25 – 512 45 29- *E-mail: segreteria @comune.casamarciano.na.it* fax 081/512 41 98

ALLEGATO 2

Contratto di Sponsorizzazione

RICHIAMATI:

- Richiamate le disposizioni normative per la disciplina delle attività di sponsorizzazioni in attuazione delle disposizioni contenute nell'art.43 della Legge 449/1997 e dell'art.119 del D. Lgs. 267/2000 e nell'art.26 del D. Lgs. 163/2006;
- l'Avviso Pubblico mediante il quale il Comune di Casamarciano ha invitato i soggetti privati e pubblici interessati a voler presentare proposte di sponsorizzazione per la realizzazione del programma culturale *Scenari Casamarciano* ricomprende, a titolo non esaustivo, i seguenti eventi:
 - *Festival Nazionale del Teatro "Città di Casamarciano" V° Edizione*
 - *Scenari Casamarciano_La commedia dell'arte e il teatro dell' "improvvisa"*
 - *Settembre al Belvedere*
 - *Il sacco di Babbo Natale*

tenendo conto dei criteri e prescrizioni contenute nell'avviso medesimo e nell'allegato capitolato;

- la domanda di partecipazione presentata in data _____ per € _____ dalla ditta " _____" e ritenuta ammissibile;

PREMESSO QUANTO SOPRA

tra il Comune di Casamarciano, che di seguito viene denominato sponsee, rappresentato dal Responsabile del Settore Affari Generali e la Ditta/Società/Associazione....., che di seguito viene denominato Sponsor, con sede in _____ Codice Fiscale/Partita Iva n. _____ rappresentata dalla Sig. _____ nato a _____ il _____.

L'anno 2015 (duemilaquindici), il giorno _____ del mese di _____, nella sede del Comune di Casamarciano sito in Piazza Umberto I°, viene stipulato quanto segue:

1. Lo Sponsor si impegna alla corresponsione di un finanziamento a favore dello sponsee, oppure la prestazione di servizi e/o forniture da concordare con lo stesso e che costituiranno l'oggetto dell'accordo di sponsorizzazione, nonché la fornitura del materiale pubblicitario da esporre durante la manifestazione, per come indicato nella domanda di partecipazione-offerta economica con autodichiarazioni allegata al presente contratto quale parte integrante e sostanziale.
2. Lo Sponsor assume la responsabilità collegate al messaggio pubblicitario ed alle relative autorizzazioni oltre quanto previsto al capitolato sottoscritto.
3. Tutte le spese, nessuna esclusa, per l'aggiudicazione sono a carico dello sponsor.

L'Amministrazione Comunale, dopo la stipula del contratto di sponsorizzazione:

- a) consentirà allo Sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la manifestazione tramite mezzi di comunicazione indicati nella domanda di partecipazione e disciplinati nel capitolato sottoscritto dallo sponsor.
- b) la predisposizione e la collocazione degli striscioni è effettuata a cura ed a spese dello Sponsee. (solo se l'importo offerto lo prevede da capitolato);
- c) il presente accordo ha la durata della manifestazione sponsorizzata fino a Gennaio 2016.

d) è vietata la cessione, anche parziale dell'accordo. La cessione si configura anche nel caso in cui lo Sponsor venga incorporato in altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui lo Sponsor sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

Per quanto non precisato dal presente accordo si applicano le disposizioni di legge e regolamenti comunali vigenti.

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso e le relative spese saranno a carico della parte inadempiente.

Il presente atto rappresenta l'esatta espressione della volontà delle parti le quali dopo averlo letto ed approvato lo sottoscrivono.

Casamarciano, li _____

Per il Comune di Casamarciano:

Il Responsabile del Settore Affari Generali

Per lo sponsor: _____