



COMUNE DI CASAMARCIANO
(Provincia di Napoli)

COMUNE DI CASAMARCIANO 45 2 e mail segretaria@comune.casamarciano.na.it fax 081/512 498
Ufficio Protocollo

01-10-2014 6402 P



LEGGE 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"

Piano triennale della prevenzione della corruzione 2014-2016
Publicazione esito monitoraggio dei rapporti tra Amministrazione e Soggetti Esterni
1° Semestre 2014

Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione

Visto l'art. 1, comma 9, lett. e, della L. 6 novembre 2012 n. 190 il quale dispone:

" Il piano di cui al comma 5 risponde alle seguenti esigenze: omissis...

e) monitorare i rapporti tra l'amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione;

Visto il Piano di prevenzione della corruzione triennio 2014-2016 del Comune di Casamarciano, approvato con delibera di G.M. n. 7 del 29/01/2014;

Preso atto che il piano comunale individua ai fini dell'applicazione del precitato art. 1, comma 9, lett. e, all'art. 15 - Azioni specifiche- Anno 2014- lett. c) la misura del "monitoraggio semestrale"

Atteso che i rapporti per cui si procede al monitoraggio sono quelli relativi ai procedimenti conclusi con l'adozione del relativo provvedimento nel periodo gennaio- giugno 2014 e ricompresi nelle seguenti aree a rischio:

Area: acquisizione e progressione del personale

Area: affidamento di lavori, servizi e forniture

Area: provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

Area: provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

Dato atto che il Responsabile della Prevenzione della Corruzione, a seguito di incontri con i Responsabili dei Settori (verbali agli atti) ha rimesso le schede da utilizzare per procedere al monitoraggio con modello di autodichiarazione da compilare da parte di ciascun dipendente che partecipa ad un determinato procedimento indicando eventuali relazioni di parentela/affinità;

Viste le schede e relative autodichiarazioni rimesse dai Responsabili dei Settori Comunali con riferimento ai rapporti tra Amministrazione e soggetti esterni nei procedimenti conclusi nel 1° semestre 2014;

Rende Noto

Che dall'esame delle schede e autodichiarazioni presentate, non viene rilevata, la presenza di parentela e/o affinità fino tra l'amministrazione e i soggetti che con la essa hanno stipulato contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere.

DISPONE

Che del presente esito venga curata la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Altri Contenuti – Anticorruzione.
Casamarciano, 01/10/2014

Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Luciano Maria Rosaria

