



COMUNE DI CASAMARCIANO
(Provincia di Napoli)

☎ 081/823 18 25 – 512 45 2 e mail segretaria@comune.casamarciano.na.it fax 081/512 498

COMUNE DI CASAMARCIANO
Ufficio Protocollo
28-07-2015 5775 P



Al Responsabile Anticorruzione
Segretario Comunale
dr.ssa Luciano Maria Rosaria
Sede

Articolo 1, comma 28, L. 6 novembre 2012 nr. 190
Referto in materia di rispetto dei tempi procedimentali - 1^ Semestre 2015.

I Responsabili del 1°, 2° 3° e 4° Settore

Visto il Piano di Prevenzione della corruzione nel Comune di Casamarciano per il triennio 2015/2017, approvato con delibera di Giunta Comunale n.7 del 21/01/2015, esecutiva;

Visti in particolare:

- l'art. 4 - Altre misure di contrasto- del succitato Piano il quale prevede che:

“ I Responsabili dei Settori provvedono al monitoraggio semestrale per le attività a rischio afferenti il settore di competenza redigendo apposito referto semestrale che dà conto del rispetto dei tempi dei procedimenti di propria competenza e, per il procedimento nel quale i termini non sono stati rispettati le motivazioni in fatto ed in diritto che giustificano il ritardo”;

- l' art. 15 - Azioni specifiche - Anno 2015 – il quale alla lett.b) prevede:

“ il monitoraggio semestrale, per ciascuna attività di loro competenza, del rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti, come previsti nelle tabelle approvate con delibera di G.M. n.81 del 26.09.2013 con riferimento al Regolamento di disciplina dell'attività amministrativa e gestione dei procedimenti approvato con delibera di CC. n.29 del 15/10/2013”

Vista la tabella dei procedimenti approvata con delibera di G.M. n.81 del 26.09.2013 con riferimento al Regolamento di disciplina dell'attività amministrativa e gestione dei procedimenti approvato con delibera di CC. n.29 del 15/10/2013, e pubblicata sul sito istituzionale dell' ente, nella Sezione Trasparenza, sottosezione Tabella dei procedimenti;

Dato atto che i sottoscritti Responsabili esercitano un costante monitoraggio circa il rispetto dei tempi procedimentali attraverso il controllo della corrispondenza in arrivo, la sottoscrizione degli atti e provvedimenti amministrativi;

Ognuno per il Settore e i servizi di propria competenza

ATTESTANO



Che non sono state riscontrate anomalie inerenti il mancato rispetto dei tempi procedimentali.

Che i procedimenti attivati nel 1° semestre 2015 si sono conclusi nel termine previsto.

Si è fatto ricorso alla sospensione dei termini nelle seguenti ipotesi:

- per la necessità di acquisizione dei atti, la regolarizzazione e/o integrazione della documentazione presentata, per circostanze che hanno inciso sullo svolgimento dell'istruttoria (es. sopravvenute modifiche normative, incremento del carico di lavoro ecc.).

Il presente referto è inviato al Segretario Comunale in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Attività e procedimenti" - Monitoraggio tempi procedimenti", nonché nella sottosezione "Altri contenuti- Anticorruzione.

Casamarciano, 28/07/2015

Il Responsabile del 1° Settore
Tortora Antonio

.....


Il Responsabile del 2° Settore
Istruttore Direttivo
Sig.ra Esposito Anna

.....


Il Responsabile del 3° Settore
Funzionario
Ing. Lanzara Felice

.....


Il Responsabile del 4° Settore
Funzionario
Ing. Rapuano Antonio

.....


