

**I SETTORE AMMINISTRATIVO – AFFARI GENERALI**

<b>Nr.</b>	<b>Denominazione procedimento</b>	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Responsabile procedimento</b>	<b>Termine</b>	<b>Titolare del potere sostitutivo art.2 comma 9 bis L.241/90 Delibera di G.M. N.81 del 26/09/2013</b>
<b>1</b>	Protocollo	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it</b>	Entro un giorno dalla consegna	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>2</b>	Accesso agli atti	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it</b>	30 giorni- utenti 5 giorni amministratori	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>3</b>	Gestione contratti	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it</b>	30 giorni dalla data di acquisizione dei documenti	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>4</b>	Vidimazione repertorio	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it</b>	Scadenza di legge(ogni quadrimestre)	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>5</b>	Procedure per assunzioni	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it</b>	90 gg.	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>6</b>	Procedure di mobilità	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it</b>	90 gg.	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>7</b>	Anagrafe delle prestazioni e rilevazioni dati permessi sindacali	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it</b>	Scadenze di legge	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it

<b>Nr.</b>	<b>Denominazione procedimento</b>	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Responsabile procedimento</b>	<b>Termine</b>	<b>Titolare del potere sostitutivo art.2 comma 9 bis L.241/90 Delibera di G.M. N.81 del 26/09/2013</b>
<b>8</b>	Richieste visite fiscali	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it	1 giorno	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>9</b>	Rilascio certificazioni o attestati di servizio	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it	7 giorni	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>10</b>	Programma fabbisogno del personale	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it	Entro termine di approvazione del bilancio	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>11</b>	Operazione Trasparenza: pubblicazione tassi di assenza	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it	Entro il 15 del mese successivo alla rilevazione	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>12</b>	Operazione Trasparenza: pubblicazione sul sito incarichi esterni	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it	7 giorni dalla comunicazione dei vari settori	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>13</b>	Richieste copie conformi atti	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it	7 giorni	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>14</b>	Autentiche firme/copie	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it	immediata	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it

<b>Nr.</b>	<b>Denominazione procedimento</b>	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Responsabile procedimento</b>	<b>Termine</b>	<b>Titolare del potere sostitutivo art.2 comma 9 bis L.241/90 Delibera di G.M. N.81 del 26/09/2013</b>
<b>15</b>	Certificazioni anagrafiche/elettorali	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Esposito Michele Tel 8231825 urp@comune.casamarciano.na.it</b>	Immediata	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>16</b>	Dichiarazioni sostitutive atti notori	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it</b>	Immediata	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>17</b>	Rilascio carta d'identità	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Esposito Michele Tel 8231825 urp@comune.casamarciano.na.it</b>	2 giorni	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>18</b>	Certificazioni e copie atti stato civile	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it</b>	1 giorno	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>19</b>	Iscrizioni anagrafiche	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Esposito Michele Tel 8231825 urp@comune.casamarciano.na.it</b>	Immediata	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>20</b>	Assegnazione numero civico	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Esposito Michele Tel 8231825 urp@comune.casamarciano.na.it</b>	30 giorni	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>21</b>	Autorizzazione trasporto salma	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it</b>	1 giorno	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it

### SERVIZI SCOLASTICI

<b>Nr.</b>	<b>Denominazione procedimento</b>	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Responsabile procedimento</b>	<b>Termine</b>	<b>Titolare del potere sostitutivo art.2 comma 9 bis L.241/90 Delibera di G.M. N.81 del 26/09/2013</b>
<b>22</b>	Iscrizione servizio refezione e trasporto scolastico	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciانو.na.it	immediata	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segreteria@comune.casamarciانو.na.it
<b>23</b>	Esenzione tiket refezione o trasporto	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciانو.na.it	30 giorni	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segreteria@comune.casamarciانو.na.it

### SERVIZIO SOCIO – ASSISTENZIALE

<b>Nr.</b>	<b>Denominazione procedimento</b>	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Responsabile procedimento</b>	<b>Termine</b>	<b>Titolare del potere sostitutivo art.2 comma 9 bis L.241/90 Delibera di G.M. N.81 del 26/09/2013</b>
<b>24</b>	Risposte ad istanze e richieste varie	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciانو.na.it	30 giorni	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segreteria@comune.casamarciانو.na.it
<b>25</b>	Concessione contributi ad Associazioni o enti privati per attività in campo socio - educativo	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciانو.na.it	30 giorni dall'adozione della delibera/determina	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segreteria@comune.casamarciانو.na.it
<b>26</b>	Ammissione al Servizio di Assistenza domiciliare (SAD)	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciانو.na.it	30 giorni	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segreteria@comune.casamarciانو.na.it

<b>Nr.</b>	<b>Denominazione procedimento</b>	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Responsabile procedimento</b>	<b>Termine</b>	<b>Titolare del potere sostitutivo art.2 comma 9 bis L.241/90 Delibera di G.M. N.81 del 26/09/2013</b>
<b>27</b>	Interventi a tutela dei minori	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> <b>Tel 8231825</b> segreteria@comune.casamarciano.na.it	60 giorni	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>28</b>	Assegno di maternità	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> <b>Tel 8231825</b> segreteria@comune.casamarciano.na.it	45 giorni + tempi dell' Inps	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>29</b>	Assegno nucleo familiare	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> <b>Tel 8231825</b> segreteria@comune.casamarciano.na.it	45 giorni + tempi dell' Inps	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>30</b>	Richiesta agevolazioni tariffe gas ed elettricità SGATE	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> <b>Tel 8231825</b> segreteria@comune.casamarciano.na.it	30 giorni salvo interruzione termini	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>31</b>	Integrazione canone di locazione	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> <b>Tel 8231825</b> segreteria@comune.casamarciano.na.it	45 giorni per l'erogazione dei contributi dal ricevimento dei fondi regionali	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>32</b>	Erogazione contributi di solidarietà	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> <b>Tel 8231825</b> segreteria@comune.casamarciano.na.it	30 giorni dall'accredito dei fondi	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it

## SERVIZIO VIGILANZA

<b>Nr.</b>	<b>Denominazione procedimento</b>	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Responsabile procedimento</b>	<b>Termine</b>	<b>Titolare del potere sostitutivo art.2 comma 9 bis L.241/90 Delibera di G.M. N.81 del 26/09/2013</b>
<b>33</b>	Segnalazioni cittadini per sopralluoghi – attività da regolamenti comunali	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Addeo Antonio</b> Tel 8231825 poliziamunicipale@comune.casamarciano.na.it	5 giorni	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>34</b>	Contrassegni invalidi	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>La Manna Andrea</b> Tel 8231825 poliziamunicipale@comune.casamarciano.na.it	10 giorni	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>35</b>	Autorizzazioni di gare e manifestazioni	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it	10 giorni	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>36</b>	Sanzioni amministrative regolamenti comunali	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Tortora Antonio</b> Tel 8231825 segreteria@comune.casamarciano.na.it	60 giorni	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>37</b>	Relazioni accertamenti e sopralluoghi	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Addeo Antonio</b> Tel 8231825 poliziamunicipale@comune.casamarciano.na.it	5 giorni dalla richiesta	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it
<b>38</b>	Accertamenti anagrafici per residenze	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Addeo Antonio</b> Tel 8231825 poliziamunicipale@comune.casamarciano.na.it	20 giorni	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciano.na.it

<b>Nr.</b>	<b>Denominazione procedimento</b>	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Responsabile procedimento</b>	<b>Termine</b>	<b>Titolare del potere sostitutivo art.2 comma 9 bis L.241/90 Delibera di G.M. N.81 del 26/09/2013</b>
<b>39</b>	Ricezioni e comunicazioni infortuni sul lavoro	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>La Manna Andrea</b> Tel 8231825 poliziamunicipale@comune.casamarciانو.na.it	10 giorni	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciانو.na.it
<b>40</b>	Ricezione – invio denunce penali	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Addeo Antonio</b> Tel 8231825 poliziamunicipale@comune.casamarciانو.na.it	Immediata	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciانو.na.it
<b>41</b>	Ordinanze in materia di viabilità e pubblica sicurezza	<b>Responsabile Capo Settore pro-tempore</b>	<b>Addeo Antonio</b> Tel 8231825 poliziamunicipale@comune.casamarciانو.na.it	3 giorni	Il Segretario comunale Dott.ssa Maria Rosaria Luciano 081 823 18 25 segretaria@comune.casamarciانو.na.it

**Il presente elenco non è esaustivo; per i procedimenti non ricompresi nell'elenco il termine è fissato in 30 giorni. Qualora dovessero intervenire nuove disposizioni di legge ovvero attribuzioni di ulteriori compiti da parte degli organi competenti, si provvederà all'integrazione e/o modifica dello stesso.**