



# COMUNE DI CASAMARCIANO

## (Provincia di Napoli)

☎ 081/823 18 25 – 512 45 29- E-mail: [segreteria@comune.casamarciano.na.it](mailto:segreteria@comune.casamarciano.na.it) fax 081/512 41 98

COMUNE DI CASAMARCIANO  
Ufficio Protocollo

26-09-2013 6255 P

**DECRETO N. 11 /2013**



**OGGETTO: Nomina Responsabile per la trasparenza ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. n. 33/2013.**

### IL SINDACO

**Visto** il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi della pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” che all’art. 1 precisa che la trasparenza è da intendersi come accessibilità totale delle informazioni concernenti l’organizzazione e l’attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull’utilizzo delle risorse pubbliche, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d’ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali;

**Visto**, in particolare, l’art. 43 di detto decreto che testualmente stabilisce:

“1. All’interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all’articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190 , svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza, di seguito «Responsabile», e il suo nominativo è indicato nel Programma triennale per la trasparenza e l’integrità. Il responsabile svolge stabilmente un’attività di controllo sull’adempimento da parte dell’amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l’aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all’organo di indirizzo politico, all’Organismo indipendente di valutazione (OIV), all’Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all’ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione.

2. Il responsabile provvede all’aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità, all’interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull’attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione.

3. I dirigenti responsabili degli uffici dell’amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge.

4. Il responsabile controlla e assicura la regolare attuazione dell’accesso civico sulla base di quanto stabilito dal presente decreto.

5. In relazione alla loro gravità, il responsabile segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, all’ufficio di disciplina, ai fini dell’eventuale attivazione del procedimento disciplinare. Il responsabile segnala altresì gli inadempimenti al vertice politico dell’amministrazione, all’OIV ai fini dell’attivazione delle altre forme di responsabilità.”

**Visto** il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

**Visto** l’art. 11 del sopracitato decreto legislativo che prevede l’adozione da parte di ogni amministrazione pubblica del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità;

**Vista** la legge 6 novembre 2012, n. 190, “ pubblicata sulla G.U. 13 novembre 2012, n. 265, avente ad oggetto: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", all’art. 1 comma 15, stabilisce che la trasparenza dell’attività amministrativa, livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ai sensi dell’art. 117 della Costituzione, è assicurata mediante la pubblicazione nei siti web istituzionali delle pubbliche amministrazioni;

**Richiamati** gli atti deliberativi della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) relative alle linee guida per i la redazione dei programmi triennali per l'integrità e la trasparenza;

**Considerato** che le delibere CIVIT sopra citate individuano, tra i soggetti che concorrono alla promozione e al coordinamento del processo di formazione e adozione del programma triennale per la trasparenza e integrità, il responsabile della trasparenza, stabilendone i relativi compiti;

**Considerato**, nelle more dell'approvazione del programma della trasparenza e dell'integrità, necessario adempiere alla nomina del Responsabile per la trasparenza;

**Ritenuto** all'uopo nominare quale Responsabile della trasparenza il Segretario dell'Ente;

**Atteso** che il Segretario svolge la propria attività in convenzione su due Comuni ed è presente presso questo Ente per due terzo dell'attività giusta convenzione sottoscritta tra i Sindaci;

**Ravvisata** la necessità di assicurare il giusto raccordo con gli uffici e fornire al Segretario Comunale la doverosa collaborazione;

**Considerato** che, ferme restando le responsabilità dei singoli Responsabili degli uffici dell'amministrazione, compito del Responsabile per la trasparenza è sollecitare, monitorare e segnalare, in base al comma 1 dell'art. 43, i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione all'organo di indirizzo politico, all'Autorità nazionale anticorruzione (Civit) e, nei casi più gravi, all'Ufficio di disciplina;

**Visto** l'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

## DECRETA

- Di nominare, in ottemperanza all'art. 43 comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013, responsabile per la trasparenza del Comune il Segretario Comunale dell'ente;

- Di stabilire che il contenuto dell'incarico è definito dalla normativa e dalle delibere della CIVIT richiamate in premessa;

- Di stabilire che per l'espletamento della sua attività, il responsabile della trasparenza si avvarrà del supporto del personale del Settore Amministrativo;

- Di nominare il Sig. Esposito Michele, Istruttore Amministrativo informatico quale Responsabile tecnico per la trasparenza;

- Di dare mandato ai Responsabili di Settore, alla luce dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 33/2013, di adeguare l'attività amministrativa ed i procedimenti istruttori di propria competenza, per garantire gli scambi di dati indispensabili per il rispetto del dettato normativo finalizzato alla corretta pubblicazione delle informazioni in materia di trasparenza, nel nuovo spazio del portale istituzionale comunale denominato "Amministrazione Trasparente";

- Di trasmettere copia del presente Decreto al Segretario Comunale ed a tutti i Responsabili di Settore;

- Di comunicare il nominativo del Responsabile alla CIVIT (segreteria.commissione@civit.it);

- Di pubblicare copia del presente decreto sul sito istituzionale dell'Ente ai fini della massima trasparenza ed accessibilità totale (art. II del D.LGS. n. 150/2009);

- Dare atto che, con successivi provvedimenti sarà assicurato al Responsabile, un adeguato supporto di risorse umane, strumentali e finanziarie, nei limiti della disponibilità di bilancio di previsione 2013 in corso di elaborazione.



Il Sindaco  
Avv. Andrea manzi