



## COMUNE di CASAMARCIANO

Piazza Umberto I, 4 - 80032 Casamarciano (Na)

Telefono 081/8231825 - Fax 081/5124198

Sito: [www.comune.casamarciano.na.it](http://www.comune.casamarciano.na.it)

e-mail: [tecnico@comune.casamarciano.na.it](mailto:tecnico@comune.casamarciano.na.it)

\*\*\*\*\*

### 3° SETTORE TECNICO

**DISCIPLINARE di GARA mediante PROCEDURA APERTA**  
**SERVIZIO di CONFERIMENTO presso IMPIANTO AUTORIZZATO**  
**dei RIFIUTI di NATURA ORGANICA PROVENIENTI**  
**dalla RACCOLTA DIFFERENZIATA**

#### PARTE 1°: INDICAZIONI GENERALI

1. Importo a base di gara di **€ 83.200,00** oltre I.V.A al 10%;
2. Questa Stazione Appaltante intende procedere all'affidamento per presunti mesi 12, del servizio di cui in oggetto, da tenersi con la procedura aperta, ai sensi dell'art. 55, comma 5°, del D. Lgs n. 163/2006 e con il criterio di aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più bassa, per contratto da stipulare a misura;
3. E' facoltà, non vincolante, della S.A. di procedere a valutare la congruità delle offerte considerate anormalmente basse, presentate dalla prima e seconda ditta in graduatoria;
4. L'appalto è finanziato con i fondi del bilancio comunale;
5. La documentazione di gara è visionabile sul sito del Comune di Casamarciano all'indirizzo [www.comune.casamarciano.na.it](http://www.comune.casamarciano.na.it) e presso il 3° Settore del Comune di Casamarciano sito in Piazza Umberto I°, 4 - Tel.081/823.18.25 - Fax 081/ 512.41.98;
6. I concorrenti ammessi sono quelli di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate o che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del citato D. Lgs. n. 163/2006, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 3, comma 7, del D.P.R. n. 34/2000;
7. Per partecipare alla gara, le Imprese interessate dovranno far pervenire presso questo Comune – Ufficio Protocollo – Piazza Umberto I°, 4 - 80032 Casamarciano (NA) esclusivamente a mezzo del servizio postale o società autorizzate, in piego raccomandato, o corriere autorizzato, chiuso con ceralacca e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, entro le ore **12,00 del 24.04.2013** i documenti richiesti;
8. Non è ammessa la consegna a mano a pena di esclusione;

9. Sul plico contenente tutta la documentazione di gara ovvero la busta “**A**” **documentazione** e la busta “**B**” **offerta economica** deve chiaramente risultare, oltre l’indicazione dell’impresa mittente, l’oggetto, l’importo e la data dell’espletamento della gara;
10. La gara si terrà il giorno **26.04.2013 alle ore 9.00** in una sala del Comune di Casamarciano (NA);
11. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l’offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione debitamente sottoscritta.

## PARTE 2°: DOCUMENTAZIONE

**Nella busta “A” dovrà essere inclusa la documentazione, di seguito indicata:**

1. Un’istanza (*allegato A*) di partecipazione in competente bollo, sottoscritta con la seguente dicitura “*Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni*” dal titolare o dal legale rappresentante, con la quale il concorrente attesta:
  - a. di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare per lavori, servizi e forniture pubbliche e di stipula dei relativi contratti previste dall’art.38 lett. da *a*) ad *m quater*) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
  - b. di aver fatturato, nel triennio 2010, 2011 e 2012, per il servizio di conferimento della frazione di rifiuto organico, proveniente dalla raccolta differenziata, un importo non inferiore a Euro 250.000,00;
  - c. di non essere sottoposto a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza dell’esistenza, a suo carico e dei propri conviventi, di procedure in corso per l’applicazione di misure di prevenzione o di una delle cause ostative all’iscrizione negli Albi degli appaltatori o fornitori di cui all’art.7, comma 9, della legge n.55/90;
  - d. di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la P.A. di cui all’art.3 del D.L. 17.09.1993, n. 369 convertito in legge il 15.11.1993, n. 461;
  - e. attesta di avere preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell’offerta delle condizioni contrattuali, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazioni, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore;
  - f. dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l’esecuzione del servizio, rinunciando fin d’ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
  - g. dichiara la regolarità contributiva alla data di pubblicazione del presente bando di gara ed ai sensi dell’art. 2 della Legge 266/2002 di mantenere le posizioni previdenziali ed assicurative dei seguenti Istituti :  
.....
  - h. dichiara la propria condizione di non essere soggetto agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99  
*ovvero*  
dichiara la propria condizione di essere soggetto e di aver ottemperato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/99;
  - a. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l’offerta per 180 giorni dalla data di esperimento della gara;
  - b. di non trovarsi con altri concorrenti alla gara in situazioni di controllo o collegamento e che non si è accordata e non si accorderà con altre partecipanti alla gara;
  - c. di aver preso visione del Capitolato d’Appalto, del Bando e del Disciplinare di Gara, con relativi allegati e di accettare incondizionatamente tutte le norme e disposizioni in essi

contenute e si impegna a comunicare, pena risoluzione del contratto, ogni eventuale variazione dei nominativi intervenuta negli organi societari o dei procuratori speciali, ivi comprese quelle relative agli eventuali beneficiari di sub affidamenti;

- d. di essere consapevole del divieto di subappaltare in toto o in parte i servizi assunti o cedere a terzi, in tutto o in parte, (anche mediante cessione di ramo di azienda), il contratto di affidamento e/o i diritti dallo stesso vantati;
- e. di avere preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazioni, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore;
- f. di autorizzare espressamente l'invio a mezzo Posta Elettronica Certificata o FAX delle comunicazioni ufficiali eseguite dalla Stazione Appaltante, anche ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i., indicando di seguito l'indirizzo di P.E.C. ed il numero di utenza fax:

P.E.C.: \_\_\_\_\_ Fax numero \_\_\_\_\_

### **Dichiarazione da redigere**

- 2. Dichiarazione (*allegato B*) di aver preso visione e di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie del "*Protocollo di Legalità*", sottoscritto dalla Prefettura di Napoli e dalla Stazione appaltante in data 10.10.2007, tra l'altro consultabili al sito [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it) e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente i contenuti e gli effetti;
- 3. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 con la quale il legale rappresentante attesti di aver eseguito nell'ultimo triennio 2010, 2011 e 2012, servizio di conferimento della frazione di rifiuto organico cod. CER 200108 per un quantitativo di rifiuti trasportati e trattati non inferiore a **1600 Tonn**. Per ogni anno del triennio o se non ancora conclusi nello stesso periodo sarà considerata solo la quota parte degli stessi svolta con buon esito nel triennio ed attestato dalla stazione appaltante

#### **NOTE**

*Nel caso di ATI il requisito può essere frazionato purchè sia posseduto complessivamente dal raggruppamento e si tenga conto che vi deve essere piena corrispondenza nel possesso dei requisiti di qualificazione e quota di esecuzione della prestazione richiesta.*

- 4. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 con la quale il legale rappresentante ed il Direttore Tecnico dell'impianto attestino la natura dell'impianto e la quantità di rifiuto autorizzati a trattare giornalmente espresso in Tonn/gg,

#### **NOTE**

*Nel caso di ATI il requisito può essere frazionato purchè sia posseduto complessivamente dal raggruppamento e si tenga conto che vi deve essere piena corrispondenza nel possesso dei requisiti di qualificazione e quota di esecuzione della prestazione richiesta.*

- 5. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 con la quale il legale rappresentante ed il Direttore Tecnico dell'impianto attestino che l'impianto è dotato di autonomo impianto di trattamento del percolato;

#### **NOTE**

*Nel caso di ATI il requisito deve essere posseduto da tutte le società facenti parte del raggruppamento a pena di esclusione;*

- 6. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, del Direttore Tecnico dell'impianto e del legale rappresentante della ditta partecipante, con la quale attestino che l'impianto è autorizzato con la **V.I.A.** ( adempimenti in materia di impatto ambientale);

#### **NOTE**

*Nel caso di ATI il requisito deve essere posseduto da tutte le società facenti parte del raggruppamento a pena di esclusione;*

7. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, con la quale il legale rappresentante attesti la regolarità Fiscale della società alla data di pubblicazione del presente bando di gara

**NOTE**

*Nel caso di ATI il requisito deve essere posseduto da tutte le società facenti parte del raggruppamento a pena di esclusione;*

8. Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, con la quale il legale rappresentante attesti che l'impianto a cui si dovrà conferire la frazione organica, si trova ad una distanza inferiore ai 100 km dalla sede del comune.

**NOTE**

*Ad aggiudicazione avvenuta, sarà richiesta alla ditta aggiudicataria o ai raggruppamenti, la documentazione attestante il possesso della documentazione innanzi richiesta*

### **Attestazioni e Certificazioni**

9. Certificato in originale di Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui al D. Lgs. n° 152/2006, o copia conforme, o dichiarazione del legale rappresentante, resa ai sensi del DPR n. 445/2000;

**NOTE**

*Per le imprese che gestiscono impianti in conto proprio o per conto terzi o in convenzione*

10. Autorizzazione dell'impianto di cui al D. Lgs. n° 152/2006 art. 208 recante le indicazioni necessarie a dimostrare l'idoneità allo stoccaggio e/o trattamento finale dei rifiuti in appalto, e delle relative attività di lavaggio e bonifica cassoni, cisterne ed automezzi, in copia conforme, o dichiarazione del legale rappresentante resa ai sensi del DPR n. 445/2000;

11. Attestazione **ISO 14001:2004 e 18001:2010** in copia conforme o dichiarazione del legale rappresentante resa ai sensi del DPR n. 445/2000

13. Documentazione Attestante l'iscrizione al SISTRI, copia conforme o dichiarazione del legale rappresentante resa ai sensi del DPR n. 445/2000;

14. Piano Tecnico che descriva il processo di riutilizzo e di riciclo dei materiali recuperabili derivanti dai rifiuti conferiti, anche attraverso il loro reimpiego nel ciclo produttivo dello stesso impianto, sottoscritto dal legale rappresentante e dal Direttore Tecnico dell'impianto;

**NOTE**

*Nel caso di ATI il piano deve essere redatto dal Capofila.*

15. Autorizzazione in originale o copia conforme dell'impianto di cui al D. Lgs. n° 152/2006 art. 208 recante le indicazioni necessarie a dimostrare l'idoneità al conferimento dei rifiuti in appalto, copia conforme, o dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/00;

16. Dichiarazione dei responsabili ambientali dell'azienda con la quale attestino che la frazione di rifiuto organico viene riciclata almeno per il 60 % nel ciclo produttivo dell'azienda medesima;

### **Certificazione Commerciali**

17. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art 46 del D.P.R. 445/2000 **di iscrizione alla C.C.I.A.A.**, da almeno 5 (cinque) anni, con nulla osta antimafia, con esplicita indicazione nell'oggetto sociale per le attività richieste, la composizione nominativa degli organi di amministrazione in carica e il nome del Direttore Tecnico ed inoltre che l'impresa non si trova in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo, di amministrazione controllata, ovvero di qualsiasi situazione equivalente e che tali eventi non si sono verificati negli ultimi cinque anni.

*(per le Società cooperative)*

18. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art 46 del D.P.R. 445/2000 di **iscrizione Camera di Commercio**, da almeno 5 (cinque) anni, con esplicita indicazione nell'oggetto sociale dei servizi in appalto e di tutte le altre categorie corrispondenti alle attività da svolgere nell'Appalto in oggetto, e dal quale risulti la denominazione della società cooperativa, il nome, cognome luogo e data di nascita della persona abilitata ad impegnare e quietanzare in nome e per conto di essa, la composizione nominativa degli organi di amministrazione in carica ed inoltre che l'impresa non si trova in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo, di amministrazione controllata, ovvero di qualsiasi situazione equivalente e che tali eventi non si sono verificati negli ultimi 5 (cinque) anni.

19. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 del **Certificato generale del casellario giudiziale** riguardo i seguenti soggetti:

*per le imprese individuali:*

a. il titolare dell'Impresa e il direttore tecnico, se questa è persona diversa dal titolare;

*per le Società Commerciali, Cooperative e loro Consorzi:*

b. se si tratta di Società in nome collettivo: il direttore tecnico e tutti i componenti la Società;

c. se si tratta di Società in accomandita semplice: il direttore tecnico e tutti gli accomandatari;

d. se si tratta di altri tipi di società o consorzi: il direttore tecnico e tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza.

**NOTE**

*Le Ditte Concorrenti per effetto delle norme introdotte dall'articolo 15, comma 1, della legge n. 183/2011 dovranno indicare gli estremi identificativi ( indirizzo , sezione, ufficio , telefono e fax ) della Cancelleria del Tribunale competente a cui la S.A. dovrà inoltrare la richiesta di verifica.*

20. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art 46 del D.P.R. 445/2000 del **Certificato della Cancelleria Fallimentare** del Tribunale, dal quale risulti che nei confronti dell'impresa non sono in corso procedure di fallimento, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di liquidazione o qualsiasi altra situazione equivalente. Dalla dichiarazione deve anche risultare se procedure di fallimento o concordato si siano verificate nel quinquennio anteriore alla data stabilita per la gara.

**NOTE**

*Le Ditte Concorrenti per effetto delle norme introdotte dall'articolo 15, comma 1, della legge n. 183/2011 dovranno indicare gli estremi identificativi ( indirizzo , sezione, ufficio , telefono e fax ) della Cancelleria del Tribunale competente a cui la S.A. dovrà inoltrare la richiesta di verifica.*

21. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art 46 del D.P.R. 445/2000 con la quale il legale rappresentante dell'impresa concorrente dichiara di essere in regola con gli adempimenti fiscali nei confronti dell'**Agenzia delle Entrate** territorialmente competente.

**NOTE**

*Le Ditte Concorrenti per effetto delle norme introdotte dall'articolo 15, comma 1, della legge n. 183/2011 dovranno indicare gli estremi identificativi ( indirizzo , sezione, ufficio , telefono e fax ) dell'Agenzia territorialmente competente a cui la S.A. dovrà inoltrare la richiesta di verifica.*

22. Attestazione in originale rilasciata da n° 2 Comuni dalle quali risulti che la Ditta concorrente abbia svolto, senza demeriti, nell'ultimo triennio servizi analoghi per almeno 1 (UNO) anno.

23. Garanzia dell'offerta, pari al 2% (due per cento) dell'importo dell'appalto avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia dell'offerta, che può essere ridotta del 50% nei casi previsti dalla legge. La predetta Polizza deve essere sottoscritta con firma autenticata da Notaio o Ente pubblico del titolare dell'agenzia locale di rappresentanza.

a. Le polizze devono rilasciarsi, comunque, in osservanza del decreto ministeriale delle Attività Produttive n.123/2004 e s.m.i., con dichiarazione del fideiussore (istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993) contenente l'impegno, in favore dell'amministrazione aggiudicatrice, a rilasciare la

garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario dell'appalto, nel caso di garanzia sotto forma di fideiussione.

**NOTE**

*I depositi cauzionali delle imprese non rimaste aggiudicatarie saranno svincolati entro 30 giorni dall'aggiudicazione. Il deposito cauzionale provvisorio della ditta aggiudicataria, ove questa non mantenga l'offerta presentata, o non intervenga alla stipula del contratto, previa costituzione del deposito definitivo, si intenderà devoluto all'amministrazione appaltante.*

24. Capacità finanziaria ad assumere impegni dell'entità del corrispettivo per i servizi oggetto della gara con idonee referenze bancarie indirizzate al Comune di Casamarciano (Na) rilasciate da almeno 2 Istituti di credito, come previsto dall'art. 41 del D.L.vo 163/2006, riferite espressamente alla capacità finanziaria necessaria alla gestione del presente appalto;

**Nel plico "B" offerta economica , dovrà essere inclusa la documentazione, di seguito indicata:**

25. Un'offerta, redatta in competente bollo, con l'indicazione del prezzo offerto per tonnellata ,in cifre come in lettere, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'impresa o dal/dai legale/i rappresentate/i della Società o Ente Cooperativo, Nel caso di discordanza sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per l'Ente. L'offerta, come sopra compilata, deve essere debitamente chiusa in apposita busta con ceralacca e controfirmata su tutti i lembi di chiusura dalla stessa persona o dalle persone che ha/hanno espresso l'offerta, oltre l'offerta stessa, non devono essere inseriti altri documenti. Si conferma che anche su tale busta dovrà essere riportato il mittente e l'oggetto del servizio posto a gara.

**PARTE 3°: PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.**

Alle procedure di gara provvederà apposita Commissione. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti i cui plichi: non siano rispondenti alle modalità di presentazione indicate all'art.1, siano non integri e/o sigillati, o la cui documentazione richiesta sia incompleta o difforme alle prescrizioni di cui al capitolato, al bando o al presente disciplinare.

L'appalto del servizio verrà aggiudicato con il criterio di aggiudicazione dell'offerta più bassa.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Qualora talune offerte presentino un prezzo manifestamente e normalmente basso verranno sottoposte a verifica ai sensi dell'art. 86 del D. Lgs n. 163/2006.

L'aggiudicazione definitiva per l'affidamento del servizio avverrà mediante provvedimento del Responsabile del Servizio.

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti congrua e conveniente ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa. La stessa potrà in ogni caso recedere dall'aggiudicazione per motivi di opportunità e convenienza senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti

**Persone autorizzate a presenziare all'apertura delle offerte.**

L'apertura delle offerte è pubblica. Eventuali osservazioni o interventi potranno essere formulati soltanto da coloro che hanno presentato offerta. Sono, altresì, ammessi ad assistere alle operazioni di gara, i legali rappresentanti delle ditte concorrenti ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Dette persone sono le uniche alle quali è consentito di far inserire eventuali osservazioni nei verbali relativi alle operazioni di gara.

**Data, ora e luogo dell'apertura delle offerte.**

L'apertura dei plichi contenenti le offerte avrà luogo negli uffici del 3° Settore del Comune di Casamarciano siti alla Piazza Umberto I, n.4, **alle ore 9,00 del giorno 26.04.2013.**

**Disposizioni finali e rinvio normativo**

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida. Per quanto non espressamente disciplinato, si rinvia alla normativa vigente in materia.

La partecipazione alla gara implica di per sé la contestuale ed incondizionata accettazione da parte dei concorrenti di quanto contenuto nel capitolato speciale d'appalto, nel bando di gara e negli atti in genere relativi alla gara.

#### PARTE 4°: OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO – EVENTUALI CONSEGUENZE.

L'aggiudicatario dovrà:

- a) Costituire la cauzione definitiva, della durata di un anno dalla data di consegna del Servizio, nelle forme e modalità di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/2006.
- b) Provvedere alle spese di registrazione del contratto e di diritti di segreteria;
- c) Sottoscrivere il contratto (che sarà stipulato in forma Pubblica Amministrativa) nel giorno e nell'ora che verranno indicati a mezzo comunicazione, con avvertenza che, in caso contrario, la Stazione appaltante potrà procedere, decorsi inutilmente 60 giorni dalla predetta data, alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della cauzione provvisoria e all'affidamento del servizio al concorrente che segue in graduatoria.
- d) Ove nel termine previsto la Ditta aggiudicataria non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla stipula del contratto nel giorno stabilito, la S.A. avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia. In tal caso la S.A. potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
- e) Parimenti, nel caso la documentazione prodotta a supporto della dichiarazione temporaneamente sostitutiva, fosse con la dichiarazione stessa discordante in modo tale che se prodotta in sede di gara avrebbe comportato l'esclusione, non si darà luogo all'aggiudicazione definitiva e si applicheranno le sanzioni previste, salvo eventuali responsabilità penali. Anche in questo caso la S.A. potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

#### PARTE 5° - INFORMAZIONI – DISPOSIZIONI FINALI

- a) I moduli prestampati per la partecipazione alla gara sono pubblicati sul sito ufficiale del comune di Casamarciano: [www.comune.casamarciano.na.it](http://www.comune.casamarciano.na.it)
- b) Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- c) Non è ammessa la consegna a mano del plico, a pena di esclusione;
- d) Trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- e) Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara;
- f) Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro le ore 12,00 del giorno fissato nel bando di gara o sul quale non sia apposto il mittente o la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara o non sia chiuso con ceralacca o non sia controfirmato sui lembi di chiusura;
- g) Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti, parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna debitamente chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara;
- h) Non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nella indicazione del prezzo offerto;
- i) In caso che le offerte risultino uguali si procederà all'aggiudicazione a norma del II° comma dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924, n. 827 (sorteggio);
- j) La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 140 del D. Lgs. n. 163/2006;

- k) E' esclusa la competenza arbitrale e pertanto, tutte le eventuali controversie derivanti dal contratto sono deferite, in conformità all'art. 34 del D.M. 19 aprile 2000, n. 145, al Foro di Nola.
- l) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della Legge 675/96, esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- m) Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data di espletamento, senza che i concorrenti possono accampare alcuna pretesa al riguardo.
- n) L'appalto è soggetto alla disciplina normativa di cui al D.P.R. 26.10.1972, n.633 (imposta sul valore aggiunto) ed al D.P.R. 26.10.1972, n. 634 (imposta di registro).
- o) Per tutte le condizioni non previste nel presente disciplinare, si fa espresso riferimento al capitolato d'appalto, al bando, al D. Lgs 163/2006 e s.m.i. ed alla vigente normativa in materia.
- p) Il responsabile del procedimento è l'ing. Lanzara Felice (tel.081/823.18.25).

**Il Responsabile del 3° Settore**  
**Ing. Lanzara Felice**