

# COMUNE DI CASAMARCIANO

## (Provincia di NAPOLI)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 62 DEL 14 GIUGNO 2012**

**OGGETTO: Adeguamento e istituzione di nuovi diritti di segreteria sugli atti urbanistico - edilizi (D.L. 08/93 , convertito in Legge n. 68/93).**

L'anno Duemiladodici e questo giorno quattordici del mese di Giugno alle ore 17,45 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza l'Avv. Andrea Manzi nella sua qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sig.:

		PRESEN TI	ASSENTI
1) Avv. Andrea Manzi	SINDACO	X	
2) Sig.na De Stefano Carmela	VICE SINDACO-ASS.ESTERNO	X	
3) Dott. Buono Francesco	ASSESSORE	X	
4) Avv. Caccavale Lucio	ASSESSORE	X	
5) Sig. Piscitelli Arcangelo	ASSESSORE	X	
6) Arch. Restaino Antonio	ASSESSORE ESTERNO	X	
	TOTALE	6	==

Con l'assistenza del Segretario comunale dott.ssa Maria Rosaria Luciano.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la circolare del Ministero dell'Interno n. 17102 in data 7 giugno 1990.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta avanzata dal Responsabile 4<sup>^</sup> Settore Tecnico;

**PREMESSO** che:

- l'articolo 10, comma 10 del D.L. 18/01/1993 n. 8, convertito in legge 19/03/1993 n. 68 ha istituito per le categorie di atti citate nelle lettere a) - f) del comma medesimo, il valore dei diritti di segreteria in materia urbanistica, prevedendo per ognuna di esse l'intervallo entro cui ogni singolo Comune è autorizzato a determinare il relativo importo;
- con delibera di G.M. n. 18 del 03/03/2008 si è proceduto all'adeguamento delle tariffe riguardanti i diritti di segreteria dell'Ufficio Tecnico comunale,
- con delibera di G.M. n. 18 del 11/02/2011 si è proceduto all'adeguamento delle tariffe riguardanti i diritti di segreteria dell'Ufficio Tecnico comunale,

**RICHIAMATA** la deliberazione di G.M. n. 18 del 11/02/2011 con la quale si è proceduto all'adeguamento delle tariffe riguardanti i diritti di segreteria dell'Ufficio Tecnico comunale di seguito esplicate;

1	Certificato di destinazione urbanistica previsti dall'articolo 30 c. 3° del D.P.R. 380/2001 e s.m.i.	
	- per una o per la prima particella	40 €
	- per ogni particella successiva alla prima	10 €
2	S.C.I.A. /D.I.A. per manutenzione ordinaria	50 €
	S.C.I.A. /D.I.A. per manutenzione straordinaria	80 €
	S.C.I.A./D.I.A. per restauro e ristrutturazione edilizia	200 €
	S.C.I.A. /D.I.A. per eliminazione delle barriere architettoniche	gratuita
3	Autorizzazione per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati, di cui all'art. 30 della legge 5 agosto 1978, n. 457	200 €
4	Autorizzazione per la lottizzazione di aree, di cui all'articolo 28 della legge urbanistica 1150/42 e L.R. 16/04 e loro s.m.i	516 €
5	Certificato di agibilità per ogni unità immobiliare ad uso agricolo (deposito, abitazione), residenziale o relative pertinenze	100 €
6	Certificato di agibilità per ogni unità immobiliare ad uso commerciale o produttivo	150 €
7	Deposito frazionamenti	50 €
8	Voltura Permesso di Costruire	50 €
9	Autorizzazione allo scarico ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. n. 152/06	60 €
10	Permessi di Costruire per opere di urbanizzazione di Iniziativa Privata (valore delle opere fino a € 250.000)	150 €
11	Permessi di Costruire per opere di urbanizzazione di Iniziativa Privata (valore delle opere superiore a € 250.000 fino a €500.000)	250 €
12	Permessi di Costruire per opere di urbanizzazione di Iniziativa Privata (valore delle opere superiore a € 500.000)	516 €
13	Permessi di Costruire in sanatoria maggiorazione	200 €
14	Accertamento di conformità edilizia e agibilità	maggiorazione del 50% degli importi dei diritti previsti in funzione della tipologia dell'intervento
15	Richiesta proroga inizio lavori	50 €
16	Richiesta proroga fine lavori	50 €
16	Richiesta rinnovo Permesso di Costruire prima dell'ultimazione lavori	50 €
17	Installazione Impianti Telefonia Mobile	2000 €
18	Modifica e integrazioni Impianti Telefonia Mobile	1000 €
19	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e/o ricerca di pratica edilizia in archivio di un unico immobile - <b>da non più di 5 anni</b>	30 €
20	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e/o ricerca di pratica edilizia in archivio un unico immobile - <b>oltre 5 anni</b>	40 €
21	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e/o ricerca di pratica edilizia in archivio di un unico immobile - <b>oltre 10 anni</b>	60 €
22	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e/o ricerca di pratica edilizia in archivio di un unico immobile - <b>oltre 15 anni</b>	80 €
23	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e/o ricerca di pratica edilizia in archivio un unico immobile - <b>oltre 20 anni in poi</b>	100 €

24	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. che comportino le ricerche negli archivi comunali di più pratiche edilizie interessanti un unico immobile - <b>da non più di 5 anni</b>	50 €
25	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. che comportino le ricerche negli archivi comunali di più pratiche edilizie interessanti un unico immobile - <b>oltre 5 anni</b>	70 €
26	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. che comportino le ricerche negli archivi comunali di più pratiche edilizie interessanti un unico immobile - <b>oltre 10 anni</b>	90 €
27	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. che comportino le ricerche negli archivi comunali di più pratiche edilizie interessanti un unico immobile - <b>oltre 15 anni</b>	110 €
28	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. che comportino le ricerche negli archivi comunali di più pratiche edilizie interessanti un unico immobile - <b>oltre 20 anni in poi</b>	130 €
29	Assegnazione matricola ad ascensori e/o montacarichi	150 €
30	Rilascio certificato idoneità alloggiativa	50 €
31	Autentiche di atti ogni quattro fogli	10 €
32	Richieste rimborso oneri	50 €
33	Autorizzazione in deroga cantiere edile (art. 29 N.T.A. zonizzazione acustica)	60 €
34	Permessi di Costruire (volume entro e fuori terra)	
	fino a 750 mc	200 €
	superiore a 750 e fino a 1500 mc	400 €
	superiore a 1500 mc	516 €
35	Per il rilascio di Certificati di destinazione urbanistica con urgenza (punto 1 della tabella) entro cinque giorni lavorativi dalla richiesta, i diritti di segreteria sono raddoppiati.	
36	<b>Riproduzione di atti in sede</b>	
	Riproduzione di documento in formato A4 (per ogni facciata)	0,25 centesimi
	Riproduzione di documenti in formato A3 (per ogni facciata)	0,35 centesimi
	<b>Riproduzione di atti presso laboratori esterni</b>	15,00 €
	Costo della riproduzione da pagare direttamente in eliografia	

**RITENUTO** dover adeguare i citati diritti al fine di uniformarli agli attuali costi di gestione degli uffici, tenendo presente sia la natura degli atti che la complessità ed onerosità dei relativi adempimenti nonché istituire diritti di segreteria per alcune nuove tipologie di procedimenti in materia urbanistico – edilizia;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**AD UNANIMITA'** di voti, espressi nei modi e termini di legge;

### D E L I B E R A

- **di approvare** l'adeguamento e istituzione di nuovi diritti di segreteria per le pratiche edilizie ed urbanistiche risultanti dal seguente prospetto:

1	Certificato di destinazione urbanistica previsti dall'articolo 30 c. 3° del D.P.R. 380/2001 e s.m.i. - per una o per la prima particella - per ogni particella successiva alla prima	40 € 10 €
2	S.C.I.A. /D.I.A. per manutenzione ordinaria S.C.I.A. /D.I.A. per manutenzione straordinaria S.C.I.A./D.I.A. per restauro e ristrutturazione edilizia S.C.I.A. /D.I.A. per eliminazione delle barriere architettoniche	<b>60 €</b> 80 € 200 € gratuita
3	Autorizzazione per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa dei privati, di cui all'art. 30 della legge 5 agosto 1978, n. 457	200 €
4	Autorizzazione per la lottizzazione di aree, di cui all'articolo 28 della legge urbanistica 1150/42 e L.R. 16/04 e loro s.m.i	516 €
5	Certificato di agibilità per ogni unità immobiliare ad uso agricolo (deposito, abitazione), residenziale o relative pertinenze	100 €

6	Certificato di agibilità per ogni unità immobiliare ad uso commerciale o produttivo	150 €
7	Deposito frazionamenti	60 €
8	Voltura Permesso di Costruire	60 €
9	<b>Certificato destinazione d'uso per ogni unità immobiliare ad uso agricolo (deposito, abitazione), residenziale o relative pertinenze</b>	60 €
10	<b>Certificato destinazione d'uso per ogni unità immobiliare ad uso commerciale o produttivo.</b>	100 €
11	<b>Autorizzazioni impianti pubblicitari fino a 3 metri quadri</b> <b>Autorizzazioni impianti pubblicitari fino da 3 a 6 metri quadri</b> <b>Autorizzazioni impianti pubblicitari fino da 6 a 18 metri quadri</b>	100 € 300 € 500 €
12	<b>Attestazioni e certificazioni urbanistiche</b>	50 €
13	Autorizzazione allo scarico ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. n. 152/06	60 €
14	Permessi di Costruire per opere di urbanizzazione di Iniziativa Privata (valore delle opere fino a € 250.000)	150 €
15	Permessi di Costruire per opere di urbanizzazione di Iniziativa Privata (valore delle opere superiore a € 250.000 fino a €500.000)	250 €
16	Permessi di Costruire per opere di urbanizzazione di Iniziativa Privata (valore delle opere superiore a € 500.000)	516 €
17	Permessi di Costruire in sanatoria maggiorazione	200 €
18	Accertamento di conformità edilizia e agibilità	maggiorazione del 50% degli importi dei diritti previsti in funzione della tipologia dell'intervento
19	Richiesta proroga inizio lavori	50 €
20	Richiesta proroga fine lavori	50 €
21	Richiesta rinnovo Permesso di Costruire prima dell'ultimazione lavori	50 €
22	Installazione Impianti Telefonia Mobile	4000 €
23	Modifica e integrazioni Impianti Telefonia Mobile	2000 €
24	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e/o ricerca di pratica edilizia in archivio di un unico immobile - <b>da non più di 5 anni</b>	20 €
25	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e/o ricerca di pratica edilizia in archivio un unico immobile - <b>oltre 5 anni</b>	30 €
26	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e/o ricerca di pratica edilizia in archivio di un unico immobile - <b>oltre 10 anni</b>	40 €
27	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e/o ricerca di pratica edilizia in archivio di un unico immobile - <b>oltre 15 anni</b>	50 €
28	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e/o ricerca di pratica edilizia in archivio un unico immobile - <b>oltre 20 anni in poi</b>	60 €
29	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. che comportino le ricerche negli archivi comunali di più pratiche edilizie interessanti un unico immobile - <b>da non più di 5 anni</b>	40 €
30	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. che comportino le ricerche negli archivi comunali di più pratiche edilizie interessanti un unico immobile - <b>oltre 5 anni</b>	50 €
31	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. che comportino le ricerche negli archivi comunali di più pratiche edilizie interessanti un unico immobile - <b>oltre 10 anni</b>	60 €
32	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. che comportino le ricerche negli archivi comunali di più pratiche edilizie interessanti un unico immobile - <b>oltre 15 anni</b>	70 €
33	Accesso agli atti amministrativi ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. che comportino le ricerche negli archivi comunali di più pratiche edilizie interessanti un unico immobile - <b>oltre 20 anni in poi</b>	80 €
34	Assegnazione matricola ad ascensori e/o montacarichi	150 €
35	Rilascio certificato idoneità alloggiativa	60 €
36	Autentiche di atti ogni quattro fogli	10 €
37	Richieste rimborso oneri	50 €
38	Autorizzazione in deroga cantiere edile (art. 29 N.T.A. zonizzazione acustica)	60 €
39	Permessi di Costruire (volume entro e fuori terra) fino a 750 mc superiore a 750 e fino a 1500 mc	300 € 400 €

	superiore a 1500 mc	516 €
40	Per il rilascio di Certificati di destinazione urbanistica con urgenza (punto 1 della tabella) entro cinque giorni lavorativi dalla richiesta, i diritti di segreteria sono raddoppiati.	
41	<b>Riproduzione di atti in sede</b>	
	Riproduzione di documento in formato A4 (per ogni facciata)	0,25 centesimi
	Riproduzione di documenti in formato A3 (per ogni facciata)	0,35 centesimi
	<b>Riproduzione di atti presso laboratori esterni</b>	
	Costo della riproduzione da pagare direttamente in eliografia	15,00 €

- **di stabilire** che
  - i diritti di cui ai punti dal n. 1 al n. 41 siano pagati mediante versamento sul C/C n. 16990806;
  - i diritti di cui ai punti nn. 36 e 41 siano pagati direttamente al Servizio Economato di questo Ente;
  - i diritti relativi alle istanze di condono siano incrementati del 10% ai sensi dell'art. 40 della L. 326/03 conversione in legge del decreto-legge 30 settembre 2003, n. 269;
  - il versamento dei pagamenti dei diritti di segreteria da parte dell'utenza sarà verificato al momento della effettuazione della prestazione richiesta;
  - i diritti di segreteria saranno applicati dal Settore Urbanistico a partire dalla data di esecutività del presente atto;
- **di notificare** il contenuto della presente agli uffici interessati.

Inoltre

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Con separata ed unanime votazione;

**D E L I B E R A**

- **di rendere** il deliberato immediatamente esecutivo a mente del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

<b>OGGETTO</b>	Adeguamento e istituzione di nuovi diritti di segreteria sugli atti urbanistico-edilizi (D.L. 08/93 convertito in L. 68/93).
----------------	--

Pareri sulla proposta:

**SERVIZIO TECNICO**

Parere di regolarità tecnica (art. 49, comma 1, T.U. 18 agosto 2000, n. 267)

Parere: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
(Assessore avv. Lucio CACCAVALE)

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

Parere di regolarità contabile (art. 49, comma 1, T.U. 18 agosto 2000, n. 267)

Parere: \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(rag. Anna Esposito)

---