

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CASTELLANO GIUSEPPE
Indirizzo	VIA RAFFAELE MERCOGLIANO N.85
Telefono	3387027526
Fax	
E-mail	giuseppecastellano40@yahoo.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	27/05/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 17/06/1996 presta la propria attività lavorativa presso l'azienda metalmeccanica FIAT – FGA
- Nome e indirizzo del datore di lavoro via Nazionale delle Puglie Pratola Serra (AV)
- Tipo di azienda o settore Industria automobilistica
- Tipo di impiego Operaio specializzato
- Principali mansioni e responsabilità Conduttore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1989/1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Maturità - GEOMETRA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio TECNICO - GEOMETRA
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Casamarciano 22.10.2013

ITALIANO

INGLESE

elementare

elementare

elementare

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

DISCRETA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE E DELL'UTILIZZO DEI BROWSER DI INTERNET.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Patente B

Da aprile 2010 ricopro la carica di CONSIGLIERE COMUNE del comune di Casamarciano con delega al "DEMANIO E SERVIZI CIMITERIALI"

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

**Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003.
Il sottoscritto dichiara ai sensi dell'art.47 del DPRR 445/2000 la veridicità
delle informazioni contenute nel presente CV.**