



COMUNE DI CASAMARCIANO  
(Provincia di Napoli)

☎ 081/823 18 25 – 512 45 2 e mail [segretaria@comune.casamarciano.na.it](mailto:segretaria@comune.casamarciano.na.it) fax 081/512 498

COMUNE DI CASAMARCIANO  
Ufficio Protocollo  
31-12-2015 9934 P

Al Responsabile Anticorruzione  
Segretario Comunale  
dr.ssa Luciano Maria Rosaria  
Sede



Articolo 1, comma 28, L. 6 novembre 2012 nr. 190  
Referto in materia di rispetto dei tempi procedurali – 2° Semestre 2015.

I Responsabili del 1°, 2° 3° e 4° Settore

Visto il Piano di Prevenzione della corruzione nel Comune di Casamarciano per il triennio 2015/2017, approvato con delibera di Giunta Comunale n.7 del 21/01/2015, esecutiva;

Visti in particolare:

- l'art. 4 - Altre misure di contrasto- del succitato Piano il quale prevede che:

“ I Responsabili dei Settori provvedono al monitoraggio semestrale per le attività a rischio afferenti il settore di competenza redigendo apposito referto semestrale che dà conto del rispetto dei tempi dei procedimenti di propria competenza e, per il procedimento nel quale i termini non sono stati rispettati le motivazioni in fatto ed in diritto che giustificano il ritardo”;

- l'art. 15 - Azioni specifiche - Anno 2015 – il quale alla lett.b) prevede:

“ il monitoraggio semestrale, per ciascuna attività di loro competenza, del rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti, come previsti nelle tabelle approvate con delibera di G.M. n.81 del 26.09.2013 con riferimento al Regolamento di disciplina dell'attività amministrativa e gestione dei procedimenti approvato con delibera di CC. n.29 del 15/10/2013”

Vista la tabella dei procedimenti approvata con delibera di G.M. n.81 del 26.09.2013 con riferimento al Regolamento di disciplina dell'attività amministrativa e gestione dei procedimenti approvato con delibera di CC. n.29 del 15/10/2013, e pubblicata sul sito istituzionale dell'ente, nella Sezione Trasparenza, sottosezione Tabella dei procedimenti;

Dato atto che i sottoscritti Responsabili esercitano un costante monitoraggio circa il rispetto dei tempi procedurali attraverso il controllo della corrispondenza in arrivo, la sottoscrizione degli atti e provvedimenti amministrativi;

Ognuno per il Settore e i servizi di propria competenza

ATTESTANO

Che non sono state riscontrate anomalie inerenti il mancato rispetto dei tempi procedurali.

Che i procedimenti attivati nel 2° semestre 2015 si sono conclusi nel termine previsto.

Si è fatto ricorso alla sospensione dei termini nelle seguenti ipotesi:

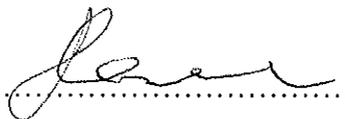
- per la necessità di acquisizione dei atti, la regolarizzazione e/o integrazione della documentazione presentata, per circostanze che hanno inciso sullo svolgimento dell'istruttoria (es. sopravvenute modifiche normative, incremento del carico di lavoro ecc.).

Il presente referto è inviato al Segretario Comunale in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Attività e procedimenti" - Monitoraggio tempi procedimenti", nonché nella sottosezione "Altri contenuti- Anticorruzione.

Casamarciano, 29/12/2015

Il Responsabile del 1° Settore

~~Tortora Antonio~~ *di via Corcione*



Il Responsabile del 2° Settore

Istruttore Direttivo

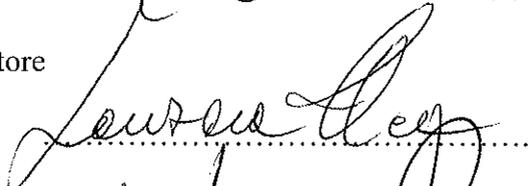
Sig.ra Esposito Anna



Il Responsabile del 3° Settore

Funzionario

Ing. Lanzara Felice



Il Responsabile del 4° Settore

Funzionario

Ing. Rapuano Antonio

