

Città Metropolitana di Napoli

I° SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG. GEN. 113/2023	N. 49 / AA.GG. Data 23/03/2023	Determina a contrarre e affidamento del servizio in cloud, di manutenzione, assistenza e supporto ambiente URBI in uso presso gli uffici del comune di Casamarciano alla Società PA DIGITALE S.p.A. p.i. 06628860964 - cig Z853A8400F
-------------------------------------	---	--

L'anno **duemilaventitré**, il giorno **ventitré** del mese di **marzo** nel proprio ufficio

LA RESPONSABILE DEL I SETTORE

Richiamato il Decreto Sindacale n. 5/2022 con il quale è stata conferita alla scrivente la nomina a Responsabile del 1° Settore Affari Generali del Comune di Casamarciano (Na);

Richiamata la delibera di C.S., assunta con i poteri del Consiglio n. 20 dell'11/06/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione anno 2022/2024;

Richiamata la delibera Giunta Comunale n. 05 del 05/01/2023 immediatamente esecutiva, di approvazione Peg provvisorio- anno 2023;

Richiamata la delibera di C.S., assunta con i poteri del Consiglio n. 21 dell'11/06/2022, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anno 2022/2024;

Considerato che con la legge n.197 del 29.12.2022, il termine di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 è stato differito al 30.04.2023 e che, allo stato, si è in esercizio provvisorio;

Dato atto che:

-il comune di Casamarciano ha in uso da anni l'ambiente "URBI", sviluppato e distribuito dalla società PA Digitale con sede legale in Pieve Fissiraga (LO), Via Leonardo da Vinci, 13 (P. IVA 06628860964);

-Il modello organizzativo dell'Ente, sviluppatosi negli anni, ha trovato supporto nella suite "Urbi" per l'espletamento di alcune delle funzioni istituzionali quali ad esempio e non a titolo esaustivo la protocollazione, la gestione contabile e finanziaria; la gestione dell'Anagrafe, dello Stato Civile e dell'Elettorale, ecc.;

-il contratto di manutenzione, assistenza e supporto all'uso della suite URBI, applicativi gestionali sviluppati dalla ditta PA Digitale, incluso tutte le implementazioni e personalizzazioni in essere per il comune di Casamarciano, nonché comprendente il servizio di Conservazione digitale a norma dei documenti informatici gestiti all'interno dei diversi moduli applicativi sopra menzionati è scaduta;

-l'adozione di sistemi informatici diversi comporterebbe un aggravio sui costi e tempi dell'Amministrazione per la modifica dei processi interni, formazione del personale per l'utilizzo di nuovi sistemi e passaggio dei dati da un sistema e l'altro con rischi circa l'eventuale perdita degli stessi;

-per garantire la perfetta efficienza e la continuità del funzionamento di tale ambiente, è necessario mantenere il servizio di manutenzione, di assistenza e supporto all'uso degli applicativi gestionali sviluppati dalla ditta PA Digitale S.p.A.;

Riscontrata la necessità di provvedere all'affidamento del servizio in oggetto, meglio descritto nell'allegato Capitolato Descrittivo e Prestazionale per la durata di 12 mesi;

Rilevato che:

- PA Digitale S.p.A., essendo autrice e proprietaria dei software indicati, è l'unica a poter espletare l'attività in oggetto, come si evince dalla dichiarazione di esclusività (agli atti) con la quale la società assevera che è "l'unica Azienda titolata a svolgere il servizio di manutenzione delle procedure software URBI in quanto unica proprietaria di tutti i diritti e dei sorgenti dei programmi; i sorgenti non vengono mai forniti a terze parti";
- l'importo stimato per l'espletamento del servizio ammonta complessivamente a € 13.260,00 (al netto dell'IVA di Legge);

Preso atto che la procedura in oggetto, in osservanza delle disposizioni contenute all'articolo 1, comma

512 della L. 208/2015, sopra citata, nonché dell'articolo 58 del Codice, è stata espletata mediante la piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

VISTO:

-l'art. 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, che prevede l'obbligo di utilizzarne i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili con l'oggetto delle convenzioni stesse;

-l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dal comma 130 dell'art.1 della Legge n.145/2018 il quale prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi della normativa di riferimento;

CHE la Società PA DIGITALE, presente sul MEPA, ha fatto pervenire apposita proposta di rinnovo individuata sulla piattaforma MEPA – CONSIP con il codice Articolo Fornitore **RIN23_12083** dalla quale si rileva che la ditta propone un prezzo di €. 13.260,55 oltre IVA per l'anno 2023;

RILEVATO che:

- il fine del contratto garantire il corretto funzionamento delle procedure informatiche già in uso ai servizi comunali;
- l'oggetto del contratto è il rinnovo canone di manutenzione e assistenza procedure informatiche URBISMART per il Sistema Informatico Comunale per l'anno 2023;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs n. 50/2016;
- valore dell'appalto: € 13.260,55 oltre IVA;
- il contratto sarà definito elettronicamente tramite la piattaforma MEPA.

DATO ATTO che, nelle more di approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025 si intende procedere all'impegno di spesa, in quanto trattasi di spesa indifferibile ed urgente, ripetitiva, non frazionabile in dodicesimi e necessaria per la normale operatività degli uffici comunali;

VISTA l'attestazione di regolarità del DURC – Documento unico di regolarità contributiva, rilasciato dal sistema telematico INAIL – Durc On Line – n.prot. INAIL_36689375 rich.06/02/2023 scad. 06/06/2023;

CONSIDERATO che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che, pertanto, il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente CIG: **Z853A8400F**;

ATTESO che la presente determinazione ha valore di autorizzazione anche ai fini dell'assunzione dell'impegno di spesa ai sensi degli artt. 191 e 192 del D.Lgs.vo 267/2000 e s.m.i.;

VISTO l'art. 192 comma 1 del TUEL che dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa;

VISTO il D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;

DETERMINA

Di affidare alla Società PA DIGITALE da Lodi il rinnovo del servizio di manutenzione e assistenza delle procedure informatiche URBISMART per il Sistema Informatico Comunale per l'anno 2023, mediante il sistema MEPA, come da offerta allegata alla presente;

Di dare atto che non viene rispettato il disposto dell'art. 163 del Decreto Legislativo 18/08/2000, N. 267 relativo all'esercizio provvisorio e che la spesa impegnata con il presente atto non rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti visto il carattere di urgenza del servizio di che trattasi;

Di assumere impegno di spesa, a mente dell'art.183, comma 1°, del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n.267, per complessive di € **16.177,84** IVA compresa, sui fondi Cap PEG 270 del Bilancio 2023 in corso di formazione;

Di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs n.267/2000, di quanto segue:

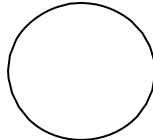
- il fine del contratto garantire il funzionamento delle procedure informatiche dei servizi comunali avvalendosi della collaborazione di operatore qualificato in materia;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento di nuove procedure informatiche Sistema Informatico Comunale per l'anno 2021;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 1° e comma 2° lett. a), del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 del citato D.Lgs. 50/2016;
- valore dell'appalto: € **16.177,84** IVA compresa;
- il contratto sarà definito elettronicamente tramite la piattaforma MEPA.

Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Dare atto ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento che è il dipendente – Istruttore Informatico sig. **Esposito Michele**.

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, è trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

La presente determinazione è soggetta alla pubblicazione all'Albo Pretorio ed avrà esecuzione dopo l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs.18 agosto 2000 n.267.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to(Dott. ssa Masiello Teresa)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267;

A P P O N E

il visto di regolarità contabile e

A T T E S T A

La copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti.

Nella Residenza comunale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Anna Esposito

N..... del Registro delle PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi

dal _____ al _____

Data _____

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI